

行政視察申込書

※太枠の部分をご記入ください。

令和 年 月 日

議会名						議会 (都道府県名から記載してください。)	
委員会名・会派名							
視察人数		人		内訳 (議員		人、 随員 (執行部など)	
視察日時	第1希望	令和 年 月 日 ()	午前・午後		:	~	:
	第2希望	令和 年 月 日 ()	午前・午後		:	~	:
調査項目、内容 (できるだけ具体的にご記入ください)							
交通手段・行程等 (お決まりの場合はご記入ください。どちらかに○をつけてください)		公共交通機関(電車・バス)		その他 ()			
		受け入れに際しては豊富町内での宿泊や食事をお願いしております。					
		宿泊		食事			
申込担当者 および連絡先	所属名				ふりがな		
	電話番号				氏名		
その他 備考							

【豊富町議会事務局 記入欄】

決定日時	月 日 () : ~ :	資料確認	<input type="checkbox"/> 質問資料送達	<input type="checkbox"/> 説明資料受取
送迎	<input type="checkbox"/> 公用車 ()	時刻・場所	:	
備考				

議長	副議長	局長	書記	合議